



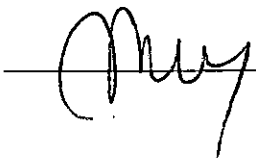
AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO

BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA**  
"SAN PIO" - BENEVENTO  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 469 del 26-05-2025

<p><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p><b>Il Direttore UOC Risorse Umane</b> Dott.ssa Marina Pinto</p>	<p><b>OGGETTO:</b> nulla osta mobilità in uscita del dipendente Dott.ssa M.M.M., Dirigente Medico, presso l'AOU "Luigi Vanvitelli".</p>
<p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i: n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo</p> <p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p></p>

## **PROPOSTA DI DELIBERA**

**OGGETTO:** nulla osta mobilità in uscita del dipendente Dott.ssa M.M.M., Dirigente Medico, presso l'AOU "Luigi Vanvitelli".

**La Dott.ssa Marina Pinto in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane**

### **PREMESSO**

- che, con nota acquisita al prot. n. 10741 del 19.05.2025, l'AOU "Luigi Vanvitelli" comunicava l'accoglimento della richiesta di mobilità in entrata della Dott.ssa M.M.M., Dirigente Medico, dipendente dell'A.O.R.N. "San Pio" di Benevento, in servizio presso la UOC di Pediatria;

### **RILEVATO**

- che la UOC Risorse Umane, con pec del 22.05.2025, richiedeva al Direttore della UOC di Pediatria il rilascio del relativo parere di competenza alla mobilità in uscita del suddetto Dirigente Medico;  
- che con nota prot. n. 11249 del 23.05.2025, il Direttore della prefata UOC esprimeva parere positivo alla concessione del nulla osta in uscita della Dott.ssa M.M.M.;

### **VISTI**

- il D. Lgs n. 165/2001, art. 30 e ss.mm.ii., in virtù del quale la mobilità dei dipendenti è consentita previo assenso dell'Azienda di appartenenza;
- il CCNL Area Sanità, triennio 2019/2021, del 23.01.2024;

**RITENUTO**, a fronte di quanto sopra esposto, di poter concedere il nulla osta alla mobilità in uscita della Dott.ssa M.M.M., Dirigente Medico, presso l'AOU "Luigi Vanvitelli", nel rispetto delle procedure previste dalla normativa innanzi richiamata;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, introdotto dalla Legge n. 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DATO ATTO CHE** tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

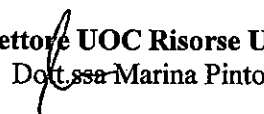
- **DI PRENDERE ATTO** del parere favorevole alla mobilità in uscita del dipendente Dott.ssa M.M.M., Dirigente Medico, espresso dal Direttore della UOC di Pediatria, giusta nota prot. n. 11249 del 23.05.2025;
- **DI CONCEDERE**, pertanto, il nulla osta alla mobilità volontaria in uscita del suddetto dipendente presso l'AOU "Luigi Vanvitelli";
- **DI PRECISARE** che la data di decorrenza del trasferimento sarà concordata con l'AOU "Luigi Vanvitelli";

- **DI DEMANDARE** all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali al presente atto;
- **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale, alla U.O.C. proponente, all'AOU "Luigi Vanvitelli e al dipendente interessato;
- **DI DARE** al presente atto immediata esecutività;
- **DI PRECISARE** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**L'estensore**  
Dott. Francesco Melucci



**Il Direttore UOC Risorse Umane**  
Dott.ssa Marina Pinto



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Deliberazione n. 416 dello 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente deliberazione.

**VISTA** la su esposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto:

**Nulla osta mobilità in uscita del dipendente Dott.ssa M.M.M., Dirigente Medico, presso l'AOU "Luigi Vanvitelli".**

**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

- di tutto quanto riportato nella proposta di deliberazione;

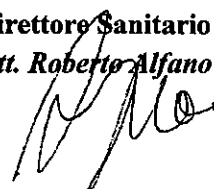
**RITENUTO** di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**CON I PARERI FAVOREVOLI RESI**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento.

**Il Direttore Amministrativo**  
Dott.ssa Daniela Capone



**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Roberto Alfano



**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **DI PRENDERE ATTO** del parere favorevole alla mobilità in uscita del dipendente Dott.ssa M.M.M., Dirigente Medico, espresso dal Direttore della UOC di Pediatria, giusta nota prot. n. 11249 del 23.05.2025;
- **DI CONCEDERE**, pertanto, il nulla osta alla mobilità volontaria in uscita del suddetto dipendente presso l'AOU "Luigi Vanvitelli;
- **DI PRECISARE** che la data di decorrenza del trasferimento sarà concordata con l'AOU "Luigi Vanvitelli;
- **DI DEMANDARE** all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali al presente atto;

- **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale, alla U.O.C. proponente, all'AOU "Luigi Vanvitelli e al dipendente interessato;
- **DI DARE** al presente atto immediata esecutività;
- **DI PRECISARE** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**Il Direttore Generale**  
***Dott.ssa Maria Morgante***

