



U.O.C. Risorse Umane

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 693 DEL 03/06/2025

Oggetto: **REVOCA DETERMINA N. 352 DEL 06/03/2024
AVENTE AD OGGETTO "PRESA D'ATTO NOTA PROT. N. 5100
DEL 03/03/2025 MATR 41059"**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

Firma Direttore U.O.C. Risorse Umane

Dott.ssa Marina Pinto
Firmato digitalmente

PREMESSO

- che con Determina n.354 del 06/03/2025, questa Azienda procedeva a prendere atto delle dimissioni, rassegnate con decorrenza il 01/06/2025 (ultimo giorno lavorativo 31/05/2025) del Dirigente medico matr. 41059, in servizio a tempo determinato presso la UOC di Anestesia e Rianimazione dal 01/11/2024;

LETTA

- la pec del 26/05/2025 con la quale il suindicato Dirigente Medico, ritirava le dimissioni, rassegnate con nota prot. 11255 del 26/05/2025;

RITENUTO

- pertanto di procedere alla revoca determina n. 354 del 06/03/2025, stante quanto dichiarato dal Dirigente Medico matr 41059, nella pec del 26/05/2025;

DICHIARATO ED ATTESTATO CHE

-tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso la UOC proponente

-l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa-

-che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto a procedere,essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

-l'insussistenza del conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012;

-il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessario per il corretto funzionamento del servizio;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato il sottoscritto dirigente

DETERMINA

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato

- **di prendere atto** della pec prot. n. 11255 del 26/05/2025, con la quale il Dirigente Medico matr 41059, rinunciava alle dimissioni presentate, e per l'effetto revocare la determina n.354 del 06/03/2025;

- **di trasmettere**, copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, ed alla U.O.C. Risorse Umane;

- **dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente esecutivo

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

L'estensore

Livia Rosa

**Il Direttore della
U.O.C. Risorse Umane**

Dott.ssa Marina Pinto

Firmato digitalmente