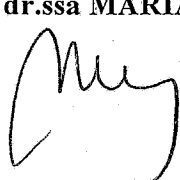


**AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO**
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 504 del 04-06-2025

<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il PropONENTE la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: right;">(dr.ssa Maria Nicoletta Mercuri)</p>	<p>OGGETTO: ADESIONE SO.RE.SA. - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI "SISTEMI PER PRELIEVO EMATICO E RACCOLTA DELLE URINE DESTINATI ALLE AZIENDE DEL SSR DELLA REGIONE CAMPANIA</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sui conto/i economico/i: n. <u>506060606</u> del Bilancio (anno) <u>2025</u> n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;">dr.ssa MARIA MORGANTE</p> <p style="text-align: center;"></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

OGGETTO: ADESIONE SO.RE.SA. - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI "SISTEMI PER PRELIEVO EMATICO E RACCOLTA DELLE URINE DESTINATI ALLE AZIENDE DEL SSR DELLA REGIONE CAMPANIA

La Dott. ssa M. Nicoletta Mercuri in qualità di Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato

Premesso

che, Soresa S.p.A., in qualità di stazione appaltante e centrale di committenza, ha indetto con determinazione del Direttore Generale n. 128 del 21 Maggio 2024 procedura aperta per l'affidamento fornitura di Sistemi Per Prelievo Ematico E Raccolta Delle Urine Destinati Alle Aziende Del Ssr Della Regione Campania", successivamente aggiudicata con Determinazione So.Re.Sa del Direttore Generale n. 86 del 14 Marzo 2025;

che con nota SoReSa n. 0009199-2025 del 12.05.2025 acquisita al protocollo generale AORN San Pio n. 0010366 del 12.05.2025, SoReSa S.p.A., ha trasmesso il Vademecum per aderire alla gara in oggetto, nelle more della sottoscrizione delle relative Convenzioni con le ditte aggiudicatrici;

che con nota SoReSa n. 0009415 -2025 del 14.05.2025, la SoReSa S.p.A. ha comunicato l'avvenuta stipula della Convenzione tra l'operatore Economico Neo Surgical del Dott. Biagio Merola – lotto 3

che con nota acquisita al prot. gen. n. 10761 del 19.05.2025 la U.O.C. Farmacia ha trasmesso il prospetto di adesione debitamente compilato che si allega.

CONSIDERATO CHE L'AORN DEVE:

- Adottare il provvedimento amministrativo di adesione con l'indicazione dei quantitativi dei prodotti di cui intende approvvigionarsi e delle valorizzazioni economiche, con la designazione del Responsabile del Procedimento per la fase dell'esecuzione contrattuale ai sensi dell'art. 114 comma 1 del D.lgs 36/2023;
- Trasmettere l'atto di adesione a So.re.Sa S.p.A. per il rilascio del Nulla Osta;
- Emettere gli ordinativi di fornitura attraverso il portale e- procurement SIAPS;

Ritenuto

che, Soresa S.p.A., in qualità di stazione appaltante e centrale di committenza, ha indetto con determinazione del Direttore Generale n. 128 del 21 Maggio 2024 procedura aperta per l'affidamento fornitura di Sistemi Per Prelievo Ematico E Raccolta Delle Urine Destinati Alle Aziende Del SSR Della Regione Campania", successivamente aggiudicata con Determinazione So.Re.Sa del Direttore Generale n. 86 del 14 Marzo 2025;

che con nota SoReSa n. 0009199-2025 del 12.05.2025 acquisita al protocollo generale AORN San Pio n. 0010366 del 12.05.2025, SoReSa S.p.A., ha trasmesso il Vademecum per aderire alla gara in oggetto, nelle more della sottoscrizione delle relative Convenzioni con le ditte aggiudicatrici;

che con nota SoReSa n. 0009415 -2025 del 14.05.2025, la SoReSa S.p.A. ha comunicato l'avvenuta stipula della Convenzione tra l'operatore Economico Neo Surgical del Dott. Biagio Merola – lotto 3

che con nota acquisita al prot. gen. n. 10761 del 19.05.2025 la U.O.C. Farmacia ha trasmesso il prospetto di adesione debitamente compilato che si allega alla presente.

PRECISATO

che si procederà a prendere il cig derivato all'atto degli ordinativi sul Portale Siaps Soresa.

Dichiarata, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

Dichiarata l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Dichiarato il carattere di congruità della spesa relativo al presente provvedimento e che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e ai regolamenti aziendali;

Acquisita la dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Economiche e con la sottoscrizione della presente proposta;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

di prendere atto della Determinazione del Direttore Generale So.Re.Sa n. 128 del 21 Maggio 2024 procedura aperta per l'affidamento fornitura di Sistemi Per Prelievo Ematico E Raccolta Delle Urine Destinati Alle Aziende Del SSR Della Regione Campania”;

di prendere atto, altresì, della Determinazione del Direttore Generale di So.Re.Sa S.p.A n. n. 86 del 14 Marzo 2025 con la quale è stata aggiudicata la procedura di cui sopra;

di prendere atto che con nota 0005323-2025 del 17.03.2025, la SoReSa S.p.A. ha comunicato nelle more della stipula delle Convenzioni il Vademecum per procedere alla predisposizione dell'atto di adesione;

di prendere atto che con nota acquisita al prot. gen. n. 10761 del 19.05.2025 la U.O.C. Farmacia ha trasmesso il prospetto di adesione Soresa con relativi fabbisogni, come da elenco allegato alla presente;

di procedere, pertanto, ad aderire alla “**Procedura Aperta Per L'affidamento Della Fornitura Di “Sistemi Per Prelievo Ematico E Raccolta Delle Urine Destinati Alle Aziende Del SSR Della Regione Campania ”**”, secondo il prospetto dettagliato per lotto e fornitore, con l'indicazione del fabbisogno, alla SoReSa, e come da elenco allegato alla presente;

di prendere atto, ai sensi dell'art. 3 delle Convenzioni, presenti sulla sezione Bandi di Gara e Contratti della piattaforma SoReSa, della durata delle stesse di n. 12 mesi decorrenti dalla data della relativa stipula, ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento del quantitativo massimo complessivo sopraindicato, anche eventualmente incrementato;

di prendere atto che, nell'arco di validità della Convenzione, ut supra, ciascuna amministrazione potrà emettere gli atti di adesione nel caso in cui il massimale previsto non venga esaurito;

di prendere atto, altresì, la predetta durata originaria delle Convenzioni potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi, previa comunicazione scritta della So.Re.Sa. S.p.A. da inviare ai Fornitori con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo rispetto alla scadenza, a condizione che a tale data non sia esaurito il quantitativo massimo complessivo, anche eventualmente incrementato, e fino al raggiungimento del medesimo;

di prendere atto, che, i contratti stipulati dalle Amministrazioni Contraenti, mediante emissione da parte delle stesse dei relativi ordinativi di fornitura, avranno durata pari 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di stipula della Convenzione, mediante l'utilizzo della piattaforma Siaps;

di precisare, che si procederà, a ricavare il cig derivato all'atto del perfezionamento dell'ordinativo sul Portale Siaps Soresa;

di precisare, altresì, come riportato nel vademecum trasmesso con nota SoReSa n. 0009199 del 12.05.2025 acquisito al prot. gen. n. 10761 del 19 Maggio 2025, che alla luce della nuova formulazione dell'art. 117 del D.lgs. 36/2023, a garanzia delle obbligazioni assunte dal fornitore con la stipula del presente Accordo Quadro, il Fornitore dovrà prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 del d.lgs 36/2023, nella misura del 10% del valore dei contratti attuativi, in favore delle Amministrazioni Contraenti che aderiscono all'Accordo Quadro. L'emissione della suddetta garanzia deve essere comunicata tempestivamente alla Soresa SpA.

di nominare la dott. ssa Claudia Velardi Direttore F.F. della U.O.C. Farmacia, quale Responsabile del Procedimento per la fase dell'esecuzione contrattuale ai sensi dell'art. 114 comma 1 del D.lgs 36/2023;

di trasmettere all'esito dell'adesione il provvedimento alla Soresa S.p.A. per il rilascio del nulla osta;

di emettere l'ordinativo di fornitura attraverso il portale e- procurement SIAPS;

di determinare in € 24.565,98 I.E., la spesa derivante dal presente atto, dichiarando che la stessa presenta i necessari caratteri di congruità;

di disporre che la spesa di € 24.565,98 I.E. (€ 29.970,49 I.C.), trova copertura, dal 1 Luglio 2025 al 30 giugno 2028, sul bilancio aziendale n. 5010107010, per ciascun anno di competenza, come di seguito riportato:

ANNO 2025: € 4.094,33 I.E. (€ 4.995,08 I.C.)

ANNO 2026: € 8.188,66 I.E. (€ 9.990,16 I.C.)

ANNO 2027: € 8.188,66 I.E. (€ 9.990,16 I.C.)

ANNO 2028: € 4.094,34 I.E. (€ 4.995,09 I.C.)

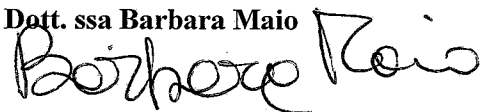
di riservarsi eventualmente di modificare, con successivo atto, il dies a quo dell'imputazione di spesa, tenendo conto della data di decorrenza del contratto;

di dare alla presente immediata esecutività.

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, all'U.O.C. Proponente, all'U.O.C. Risorse Economiche, all'U.O.C. Farmacia.

L'estensore dell'atto

Dott. ssa Barbara Maio



IL DIRETTORE

U.O.C. Provveditorato ed Economato

Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato/Economato avente ad oggetto

Preso atto

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato/Economato a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- della dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Economiche;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

Ritenuto di

prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato/Economato e sulla scorta ed in conformità della stessa;

Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato/Economato e sulla scorta ed in conformità della stessa;

di prendere atto della Determinazione del Direttore Generale So.Re.Sa n. 128 del 21 Maggio 2024 procedura aperta per l'affidamento fornitura di Sistemi Per Prelievo Ematico E Raccolta Delle Urine Destinati Alle Aziende Del Ssr Della Regione Campania";

di prendere atto, altresì, della Determinazione del Direttore Generale di So.Re.Sa S.p.A n. n. 86 del 14 Marzo 2025 con la quale è stata aggiudicata la procedura di cui sopra;

di prendere atto che con nota 0005323-2025 del 17.03.2025, la SoReSa S.p.A. ha comunicato nelle more della stipula delle Convenzioni il Vademecum per procedere alla predisposizione dell'atto di adesione;

di prendere atto che con nota acquisita al prot. gen. n. 10761 del 19.05.2025 la U.O.C. Farmacia ha trasmesso il prospetto di adesione Soresa con relativi fabbisogni, come da elenco allegato alla presente;

di procedere, pertanto, ad aderire alla **"Procedura Aperta Per L'affidamento Della Fornitura Di Sistemi Per Prelievo Ematico E Raccolta Delle Urine Destinati Alle Aziende Del SSR Della Regione Campania"**, secondo il prospetto dettagliato per lotto e fornitore, con l'indicazione del fabbisogno, alla SoReSa, e come da elenco allegato alla presente;

di prendere atto, ai sensi dell'art. 3 delle Convenzioni, presenti sulla sezione Bandi di Gara e Contratti della piattaforma SoReSa, della durata delle stesse di n. 12 mesi decorrenti dalla data della relativa stipula, ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento del quantitativo massimo complessivo sopraindicato, anche eventualmente incrementato;

di prendere atto che, nell'arco di validità della Convenzione, ut supra, ciascuna amministrazione potrà emettere gli atti di adesione nel caso in cui il massimale previsto non venga esaurito;

di prendere atto, altresì, la predetta durata originaria della Convenzione potrà essere prorogato fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi, previa comunicazione scritta della So.Re.Sa. S.p.A. da inviare ai Fornitori con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo rispetto alla scadenza, a condizione che a tale data non sia esaurito il quantitativo massimo complessivo, anche eventualmente incrementato, e fino al raggiungimento del medesimo;

di prendere atto, che, i contratti stipulati dalle Amministrazioni Contraenti, mediante emissione da parte delle stesse dei relativi ordinativi di fornitura, avranno durata pari 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di stipula della Convenzione, mediante l'utilizzo della piattaforma Siaps.

di precisare, che si procederà, a ricavare il cig derivato all'atto del perfezionamento degli ordinativi sul Portale Siaps Soresa;

di precisare, altresì, come riportato nel vademecum trasmesso con nota SoReSa n. 0009199 del 12.05.2025 acquisito al prot. gen. n. 10761 del 19 Maggio 2025, che alla luce della nuova formulazione dell'art. 117 del D.lgs. 36/2023, a garanzia delle obbligazioni assunte dal fornitore con la stipula del presente Accordo Quadro, il Fornitore dovrà prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 del d.lgs 36/2023, nella misura del 10% del valore dei contratti attuativi, in favore delle Amministrazioni Contraenti che aderiscono all'Accordo Quadro. L'emissione della succitata garanzia deve essere comunicata tempestivamente alla Soresa SpA.

di nominare la Dott.ssa Claudia Velardi, Direttore FF della U.O.C. Farmacia, quale Responsabile del Procedimento per la fase dell'esecuzione contrattuale ai sensi dell'art. 114 comma 1 del D.lgs 36/2023;

di trasmettere all'esito dell'adesione il provvedimento alla Soresa S.p.A. per il rilascio del nulla osta;

di emettere gli ordinativi di fornitura attraverso il portale e- procurement SIAPS;

di determinare in € 24.565,98 I.E. la spesa, derivante dal presente atto, dichiarando che la stessa presenta i necessari caratteri di congruità;

di disporre che la spesa di € 24.565,98 I.E. (€ 29.970,49 I.C.) trova copertura, dal 1 Luglio 2025 al 30 giugno 2028, sul bilancio aziendale n. 5010107010, per ciascun anno di competenza, come di seguito riportato:

ANNO 2025: € 4.094,33 I.E. (€ 4.995,08 I.C.)

ANNO 2026: € 8.188,66 I.E. (€ 9.990,16 I.C.)

ANNO 2027: € 8.188,66 I.E. (€ 9.990,16 I.C.)

ANNO 2028: € 4.094,34 I.E. (€ 4.995,09 I.C.)

di riservarsi eventualmente di modificare, con successivo atto, il dies a quo dell'imputazione di spesa, tenendo conto della data di decorrenza del contratto;

di notificare il presente atto al Collegio Sindacale, all'U.O.C. proponente, all'U.O.C. Risorse Economiche, all'U.O.C. Farmacia;

di dare atto che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

