



U.O.C. Affari Generali e Legali

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 696 DEL 04/06/2025

Oggetto: "**Corso teorico-pratico di aggiornamento. Lo Stato dell'Arte dell'Accesso Venoso Pediatrico**". **Pagamento quota iscrizione al Corso**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

Firma Direttore U.O.C. Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Santanelli
Firmato digitalmente

PREMESSO:

-che con Deliberazione n. 320 del 07/05/2020 e successiva delibera n.664 del 25/07/23 è stato approvato il Regolamento per la predisposizione e realizzazione delle attività formative aziendali, proposto e/o predisposto dall'IPASD Formazione e Rapporti con l'Università;

-che nel Regolamento Aziendale sulla formazione, approvato con Delibera n. 320 del 7.05.2020 si prevede, relativamente alla formazione esterna, la possibilità di procedere al pagamento delle quote di iscrizione per la partecipazione ad iniziative ed eventi formativi preventivamente inseriti all'interno del piano annuale della formazione ed autorizzati dal Direttore dell'UO di afferenza e approvati dal Direttore del Dipartimento;

-che con nota prot. 11148 del 22/05/2025, il Dott. Cocca Francesco, Direttore Responsabile dell'IPASD Formazione e Rapporti con l'Università, trasmetteva l'istanza prot. n. 8757 del 14/04/2025, vistata in calce dal Direttore dell'UOC di Pediatria Dott.ssa Grappone Lidia e dal Direttore del Dipartimento Materno Infantile Dott. Cocca Francesco, con la quale il Dirigente Medico di Pediatria Dott.ssa B.S. richiedeva l'autorizzazione alla partecipazione al 7° Convegno Nazionale GAVePed *"Corso teorico-pratico di aggiornamento - Lo Stato dell'Arte dell'Accesso Venoso Pediatrico"*, organizzato da "Millenium Events srls" e il pagamento delle relative spese di iscrizione;

-che con la predetta nota prot. n. 11148 del 22/05/2025, in riferimento all'iscrizione al su indicato corso, il Dott. Cocca Francesco, in qualità di Direttore Responsabile dell'IPASD Formazione e R.U., richiedeva all'UOC Affari Generali e Legali di adottare la determina dirigenziale di pagamento della quota di iscrizione al Corso pari ad € 350,00, in favore di "Millenium Events srls", allegando a tal fine:

1-l'istanza della Dott.ssa B.S. di richiesta autorizzazione per la partecipazione al *"Corso teorico-pratico di aggiornamento - Lo Stato dell'Arte dell'Accesso Venoso Pediatrico"*;

2-l'attestato di partecipazione al corso il giorno 12/05/2025;

3-i dati fiscali di MILLENIUM EVENTS SRLS, società organizzatrice del Corso;

ATTESO:

-che il costo del corso è di € 350,00, come da nota prot. n. 11148 del 22/05/2025 del Direttore Responsabile dell'IPASD Formazione e Rapporti con l'Università;

DATO ATTO:

-che le spese sostenute per il pagamento della quota d'iscrizione al Corso graverà sul conto n. 5020203100 (altri costi di formazione externalizzata e non, da privato) del Bilancio 2025, come indicato dall'IPASD Formazione e Rapporti con l'Università;

CONSIDERATO:

-che il Direttore Responsabile IPASD Formazione e Rapporti con l'Università con la nota prot. n. 11148 del 22/05/2025 ha espressamente richiesto di predisporre apposita determinazione, al fine di procedere al pagamento della quota di iscrizione al corso per un importo complessivo di € 350,00;

DICHIARATO E ATTESTATO:

-che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'IPASD Formazione e Rapporti con l'Università;
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal Direttore IPASD Formazione e Rapporti con l'Università come da nota prot. n. 11148 del 22/05/2025, sopra riportata;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- l'insussistenza di conflitto di interesse, anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, introdotto dalla L. 190/2012;
ACQUISITA la dichiarazione di regolarità contabile, resa dal Direttore Responsabile dell'UOC Risorse Economiche con l'apposizione del visto al presente provvedimento e con il relativo impegno;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

DI PRENDERE ATTO dell'istruttoria effettuata dal Direttore Responsabile dell'IPASD Formazione e Rapporti con l'Università con nota prot. n. 11148 del 22/05/2025, in premessa specificata e, per l'effetto, in esecuzione;

-DI AUTORIZZARE il pagamento della somma complessiva di € 350,00 a copertura del costo del *"Corso teorico-pratico di aggiornamento - Lo Stato dell'Arte dell'Accesso Venoso Pediatrico"* in favore di MILLENIUM EVENTS SRLS, subordinatamente all'emissione da parte della società della relativa fattura elettronica;

DI DISPORRE che la spesa complessiva di € 350,00 trova copertura sul conto economico n. 5020203100 (altri costi di formazione esternalizzata e non, da privato) del Bilancio 2025, come da parere contabile rilasciato dalla UOC Risorse Economiche;

DI TRASMETTERE il presente atto, mediante il programma delle Delibere, al Collegio Sindacale, all'IPASD Formazione e Rapporti con l'Università per tutti i successivi adempimenti necessari a perfezionare il pagamento della quota di iscrizione al Corso del Dirigente Medico Dott.ssa B.S. e ulteriori, e all'UOC Risorse Economiche per il seguito di competenza e per le conseguenti attività di monitoraggio e controllo economico finanziaria di competenza, escluso quanto stabilito dall'art. 48 bis DPR n. 602/73, trattandosi di importi inferiori ad Euro 5000;

L'estensore

Gerardo Di Sisto

Firmato digitalmente

**Il Direttore della
U.O.C. Affari Generali e Legali**

Dott. Giuseppe Santanelli

Firmato digitalmente