



AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO

BENEVENTO

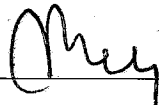
AZIENDA OSPEDALIERA

"SAN PIO" - BENEVENTO

di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 611 del 14-07-2025

<p><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>(firma del proponente)</p>	<p><b>OGGETTO:</b> Conti Giudiziali Anno 2024; Approvazione.</p>
<p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i: n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche.</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p></p>

## **PROPOSTA DI DELIBERA**

**Oggetto: Conti Giudiziali Anno 2024: Approvazione.**

La Dott.ssa. Daniela Capone, in qualità di Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Economiche

### **RICHIAMATA**

- la normativa in materia di Agenti Contabili e resa dei Conti Giudiziali:

- Regio Decreto n. 2440 del 18/11/1923 recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato” (in particolare l’art. 74) e suo regolamento attuativo approvato con Regio Decreto n. 827 del 23/05/1924 e s.m.i. dall’oggetto “*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*” (in particolare gli artt. 178 e ss., artt. 192 e 193, artt. 611);
- Regio Decreto n. 1214 del 12/07/1934 recante “*Testo Unico delle Leggi sulla Corte dei Conti*” (in particolare gli artt. 44 e 45 e s.m.i.);
- Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 dall’oggetto “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della Legge 23/10/1992 n. 421*”;
- Legge 20 del 14/01/1994, recante “*Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti*”;
- D.P.R. n. 194 del 31/01/1996, recante “*Regolamento per l’approvazione dei modelli di cui all’art. 114 del D. Lgs. 25 febbraio 1995 n. 77 concernente l’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali*”;
- D.Lgs. n. 76 del 28/03/2000 dall’oggetto “*Principi fondamentali e norme di coordinamento in materia di bilancio e di contabilità delle Regioni, in attuazione dell’art. 1, comma 4, della Legge 25/06/1999 n. 208*” (in particolare l’art. 33);
- D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, recante “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” (in particolare gli artt. 93, 160, 226, 227, 233 e 239);
- D.P.R. n. 254 del 04/09/2002, recante “*Regolamento concernente le gestioni dei consignatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato*” (in particolare gli artt. 11, 12 e 23);
- D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i. recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42*”;
- D.Lgs. n. 174 del 26/08/2016 recante “*Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell’articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124*”;

- la Deliberazione n. 492 del 03/08/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento degli Agenti Contabili e dei Conti Giudiziali dell'AORN San Pio, mediante il quale vengono definite le figure identificabili come "Agenti Contabili", nonché i modelli per la resa dei conti da parte degli Agenti Contabili di cui all'art. 114 del D. Lgs. n. 77 del 25/02/1995.

## **PRESO ATTO**

- della Deliberazione n. 296 del 24/03/2025 con cui sono stati individuati e nominati da questa Azienda i seguenti agenti contabili a denaro e a materia:

- **Conto Giudiziale del Tesoriere** - Agente Contabile esterno: Banca Popolare Pugliese;
- **Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare** – Agente Contabile esterno: DITTA GESAN (Servizio CUP c/o P.O. "G. Rummo" e P.O. "Sant'Alfonso Maria de Liguori");
- **Conto Giudiziale della Cassa Economale** – Agente contabile interno: Economo Responsabile della Cassa Economale;
- **Conto Giudiziale dei Consegnetari di beni di consumo sanitari** – agente contabile interno: Direttore UOC Farmacia;
- **Conto Giudiziale dei Consegnetari di beni mobili e di consumo** – agente contabile interno: Direttore UOC Provveditorato ed Economato;
- **Conto Giudiziale dei Consegnetari di beni di consumo non sanitari** – agente contabile interno: Direttore UOC Manutenzione e Gestione del Patrimonio;
- **Conto Giudiziale del Concessionario alla riscossione (Tickets Codici Bianchi)** – Agente contabile esterno: Agenzia delle Entrate - Riscossione;

- della Deliberazione n. 316 del 27/03/2024 in cui viene nominata Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Economiche la Dott.ssa Daniela Capone.

## **CONSIDERATO**

- che l'art. 12 del Regolamento approvato con la sopra citata Deliberazione n. 492 del 3/08/2018 prevede che *"ai sensi dell'art. 618 del R.D. n. 827/1924, il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Economico-Finanziarie certifica che i conti giudiziali siano conformi alle scritture contabili dell'Azienda e, in caso affermativo, rilascia l'attestazione di parifica (...)".*

## **ACCERTATO CHE**

- in data 10/02/2025 l'Agente Contabile esterno, Banca Popolare Pugliese, ha presentato a mezzo mail il conto giudiziale del Tesoriere dell'esercizio finanziario 2024 utilizzando come modello il rendiconto di gestione secondo il prospetto interno all'Istituto di Credito;

- in data 13/02/2025 a mezzo pec, l'Agente Contabile esterno "GESAN srl servizio CUP" ha presentato il Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare relativo all'esercizio finanziario 2024 relativamente al P.O. "G. Rummo", utilizzando il Modello 21 di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 77 del 25/02/1995;
- in data 13/02/2025 a mezzo pec, l'Agente Contabile esterno "GESAN srl servizio CUP" ha presentato il Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare relativo all'esercizio finanziario 2024 relativamente al P.O. "Sant'Alfonso Maria de Liguori" utilizzando il Modello 21 di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 77 del 25/02/1995;
- in data 13/02/2025 con nota prot. n. 3473, l'Agente Contabile interno Economo ha presentato il Conto Giudiziale della Cassa Economale dell'esercizio finanziario 2024, utilizzando il Modello 23 di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 77 del 25/02/1995. L'Agente Contabile interno economo è stato individuato, ai sensi della delibera n. 15 del 14.01.2022, nella persona del Dott. Giovino Riccio;
- in data 13/02/2025 a mezzo pec, l'Agente Contabile interno "consegnatario di beni sanitari" individuato con delibera 728/2018 nella persona del Direttore U.O.C. Farmacia, Responsabile della Farmacia Aziendale, ha presentato il Conto Giudiziale dell'esercizio finanziario 2024, utilizzando il Modello 24 come da Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 77 del 25/02/1995;
- in data 13/02/2025 con nota prot. n. 3473, l'Agente Contabile interno "consegnatario di beni mobili e di consumo" individuato con delibera 728/2018 nella persona del Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato, ha presentato il Conto Giudiziale dell'esercizio finanziario 2024, utilizzando il Modello 24 come da Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 77 del 25/02/1995;
- in data 18/03/2025 con nota prot. n. 6506, l'Agente Contabile interno "consegnatario di beni di consumo", il Direttore U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, ha presentato il Conto Giudiziale dell'esercizio finanziario 2024, utilizzando il Modello 24 come da Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 77 del 25/02/1995;
- in data 05/02/2025 a mezzo pec l'Agente Contabile esterno, "Ticket codici bianchi" ha trasmesso il Conto Giudiziale del Concessionario alla Riscossione dell'anno 2024. L'Agente de quo, essendo esterno, ha utilizzato il conto di gestione modello 25 aggregato dell'Agenzia della Riscossione.

## **VISTO**

- l'art. 13 del citato Regolamento di cui alla Deliberazione n. 492/2018, che recita testualmente *"Il Collegio Sindacale deve attestare, per ogni anno e per ogni conto giudiziale, le verifiche di parifica effettuate dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse Economiche-Finanziarie relative alla congruità dei conti giudiziali con le scritture contabili dell'Azienda ovvero rilevare eventuali disallineamenti nei propri verbali di verifica periodica e nel verbale di approvazione del Bilancio d'Esercizio"*;

- altresì, l'art. 139 del richiamato D. Lgs. n. 174/2016 che, al comma 2, prevede il deposito telematico dei Conti Giudiziali sul Sistema Informativo SIRECO, reso a tal fine disponibile dalla Corte dei Conti;

## **CONSIDERATO**

- che il Direttore ad interim della UOC Risorse Economiche ha verificato la conformità dei suddetti conti giudiziali alle scritture contabili dell'Azienda, rilasciandone relativa attestazione di parifica, come previsto dall'art.12 del Regolamento aziendale degli Agenti Contabili e della resa del Conto Giudiziale, e ha provveduto a trasmetterli, con nota prot. n. 9469 del 28/04/2025, al Collegio Sindacale per i controlli di competenza;

## **PRESO ATTO**

- del Verbale del Collegio Sindacale n. 11 del 23/06/2025, acquisito al prot. aziendale al n. 13467 del 23/06/2025, in cui lo stesso riporta di aver consegnato, alla UOC Risorse Economiche, le Relazioni relative ai Conti Giudiziali per singoli agenti contabili, che allegate al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

## **RITENUTO**

- di approvare i seguenti conti giudiziali, per l'Esercizio Finanziario 2024, tenuto conto dell'Attestazione di parifica del Direttore ad interim della UOC Risorse Economiche e del Verbale del Collegio Sindacale n. 11 del 23/06/2025, acquisito con prot. n. 13467 del 23/06/2025:

- Conto Giudiziale del Tesoriere, presentato dall'Agente Contabile esterno, Banca Popolare Pugliese, utilizzando come modello il rendiconto di gestione secondo il prospetto interno all'Istituto di Credito e documentazione allegata: consistenza di cassa iniziale, importo delle reversali incassate, importo dei mandati pagati e saldo di cassa finale. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13414 del 23/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare, presentato dall'Agente Contabile esterno "GESAN srl servizio CUP" relativamente al P.O. "G. Rummo", utilizzando il Modello 21 con documentazione allegata: prospetti riepilogativi per

... mese delle somme incassate e versate distinte per ALPI e tickets. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13418 del 26/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 2);

- Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare, presentato dall'Agente Contabile esterno "GESAN srl servizio CUP" relativamente al P.O. "Sant'Alfonso Maria de Liguori", utilizzando il Modello 21 con documentazione allegata: prospetti riepilogativi per mese delle somme incassate e versate distinte per ALPI e tickets. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13415 del 23/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 3);
- Conto Giudiziale della Cassa Economale, presentato dall'Agente Contabile interno economo, Dott. Giovino Riccio, utilizzando il Modello 23 con documentazione allegata: determinazioni di assegnazione dei fondi e determinazioni di chiusura trimestrali e numero dei buoni relativi ad ognuna di tali determinazioni. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13416 del 23/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 4);
- Conto Giudiziale del Consegnatario di beni mobili e di consumo, presentato dall'Agente Contabile interno, Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato, utilizzando il Modello 24 con documentazione allegata: prospetti riepilogativi dei beni di cui ha responsabilità di custodia con indicazione di consistenza iniziale, valore ordinato, valore consumato, consistenza finale. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13421 del 23/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 5);
- Conto della Gestione del Consegnatario di beni sanitari, presentato dall'Agente Contabile interno Direttore U.O.C. Farmacia, Responsabile della Farmacia Aziendale, utilizzando il Modello 24 con documentazione allegata: prospetti con il valore della consistenza iniziale dei beni, valore dell'ordinato, consumato e valore finale. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13422 del 23/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 6);
- Conto Giudiziale del Consegnatario di beni di consumo, presentato dall'Agente Contabile interno, Direttore U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, utilizzando il Modello 24 con documentazione allegata: prospetto con consistenza iniziale e finale dei beni in custodia. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13420 del 23/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 7);
- Conto Giudiziale del Concessionario alla Riscossione, presentato dall'Agente Contabile esterno, Agenzia della Riscossione "Ticket codici bianchi", utilizzando il conto di gestione modello 25 aggregato dell'Agenzia della Riscossione con documentazione allegata: elenco del carico ruoli, elenco discarico e differenza chiusura riscossione. Tale Conto Giudiziale, accompagnato dalla relazione del

Collegio Sindacale prot. n. 13419 del 23/06/2025, è allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 8).

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso la U.O.C. proponente;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

#### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

di approvare i seguenti conti giudiziali, per l'Esercizio Finanziario 2024, tenuto conto dell'Attestazione di parifica del Direttore ad interim della UOC Risorse Economiche (di cui alla nota prot. n. 9469 del 28/04/2025) e del Verbale del Collegio Sindacale n. 11 del 26/06/2025 (acquisito con prot. n. 13467 del 23/06/2025):

- Conto Giudiziale del Tesoriere, presentato dall'Agente Contabile esterno, Banca Popolare Pugliese, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13414 del 23/06/2025 (Allegato 1);
- Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare, presentato dall'Agente Contabile esterno "GESAN Srl servizio CUP" relativamente al P.O. "G. Rummo", accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13418 del 23/06/2025 (Allegato 2);
- Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare, presentato dall'Agente Contabile esterno "GESAN Srl servizio CUP" relativamente al P.O. "Sant'Alfonso Maria dei Liguori", accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13415 del 23/06/2025 (Allegato 3);
- Conto Giudiziale della Cassa Economale, presentato dall'Agente Contabile interno Economo, Dott. Giovino Riccio, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13416 del 23/06/2025 (Allegato 4);

- Conto Giudiziale del Consegnatario di beni mobili e di consumo, presentato dall'Agente Contabile interno, Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13421 del 23/06/2025, (Allegato 5);
  - Conto della Gestione del Consegnatario di beni sanitari, presentato dall'Agente Contabile interno Direttore U.O.C. Farmacia, Responsabile della Farmacia Aziendale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13422 del 23/06/2025 (Allegato 6);
  - Conto Giudiziale del Consegnatario di beni di consumo, presentato dall'Agente Contabile interno, Direttore U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13420 del 23/06/2025 (Allegato 7);
  - Conto Giudiziale del Concessionario alla Riscossione, presentato dall'Agente Contabile esterno, Agenzia della Riscossione "Ticket codici bianchi", accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13419 del 23/06/2025 (Allegato 8).
- di procedere, per il tramite della UOC Risorse Economiche, al deposito telematico dei Conti Giudiziali sul Sistema Informativo SIRECO, reso a tal fine disponibile dalla Corte dei Conti;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia, alla struttura proponente, nonché alle altre eventuali strutture interessate, per gli adempimenti di competenza.

***Il Direttore ad interim UOC Risorse Economiche***  
**Dott.ssa Daniela Capone**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Maria Morgante**

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

**Vista**

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Economiche avente ad oggetto: Conti Giudiziali Anno 2024 Approvazione.



**Preso atto**

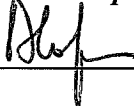
- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Economiche a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**Ritenuto di**

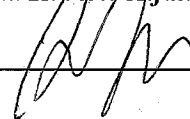
prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Risorse Economiche e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**Con il parere favorevole reso**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

*Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Daniela Capone*



*Il Direttore Sanitario  
Dott. Roberto Alfano*



**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Economiche e sulla scorta ed in conformità della stessa:

di approvare i seguenti conti giudiziali, per l'Esercizio Finanziario 2024, tenuto conto dell'Attestazione di parifica del Direttore ad interim della UOC Risorse Economiche (di cui alla nota prot. n. 9469 del 28/04/2025) e del Verbale del Collegio Sindacale n. 11 del 26/06/2025 (acquisito con prot. n. 13467 del 23/06/2025):

- Conto Giudiziale del Tesoriere, presentato dall'Agente Contabile esterno, Banca Popolare Pugliese, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13414 del 23/06/2025 (Allegato 1);
- Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare, presentato dall'Agente Contabile esterno "GESAN Srl servizio CUP" relativamente al P.O. "G. Rummo", accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13418 del 23/06/2025 (Allegato 2);
- Conto Giudiziale dei Soggetti terzi incaricati ad incassare, presentato dall'Agente Contabile esterno "GESAN Srl servizio CUP" relativamente al P.O. "Sant'Alfonso Maria dei Liguori", accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13415 del 23/06/2025 (Allegato 3);

- Conto Giudiziale della Cassa Economale, presentato dall'Agente Contabile interno Economo, Dott. Giovino Riccio, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13416 del 23/06/2025 (Allegato 4);
  - Conto Giudiziale del Consegnatario di beni mobili e di consumo, presentato dall'Agente Contabile interno, Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13421 del 23/06/2025, (Allegato 5);
  - Conto della Gestione del Consegnatario di beni sanitari, presentato dall'Agente Contabile interno Direttore U.O.C. Farmacia, Responsabile della Farmacia Aziendale, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13422 del 23/06/2025 (Allegato 6);
  - Conto Giudiziale del Consegnatario di beni di consumo, presentato dall'Agente Contabile interno, Direttore U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13420 del 23/06/2025 (Allegato 7);
  - Conto Giudiziale del Concessionario alla Riscossione, presentato dall'Agente Contabile esterno, Agenzia della Riscossione "Ticket codici bianchi", accompagnato dalla relazione del Collegio Sindacale prot. n. 13419 del 23/06/2025 (Allegato 8).
- di procedere, per il tramite della UOC Risorse Economiche, al deposito telematico dei Conti Giudiziali sul Sistema Informativo SIRECO, reso a tal fine disponibile dalla Corte dei Conti;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia, alla struttura proponente, nonché alle altre eventuali strutture interessate, per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**

