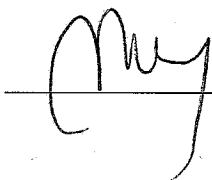




AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 623 del 15-07-2025

| | | | | | | | |
|--|---|---------------------|----|---------------------|----|---------------------|---|
| <p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p> | <p>OGGETTO: Avviso Interno per il conferimento delle Funzioni Sostitutive di Direzione di Struttura Complessa, ex art. 25 CCNL 2019/2021 Area della Sanità, per la U.O.C. di Farmacia.</p> | | | | | | |
| <p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <table><tr><td>n.</td><td>del Bilancio (anno)</td></tr><tr><td>n.</td><td>del Bilancio (anno)</td></tr><tr><td>n.</td><td>del Bilancio (anno)</td></tr></table> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p> | n. | del Bilancio (anno) | n. | del Bilancio (anno) | n. | del Bilancio (anno) | <p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p></p> |
| n. | del Bilancio (anno) | | | | | | |
| n. | del Bilancio (anno) | | | | | | |
| n. | del Bilancio (anno) | | | | | | |

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Avviso Interno per il conferimento delle Funzioni Sostitutive di Direzione di Struttura Complessa, ex art. 25 CCNL 2019/2021 Area della Sanità, per la U.O.C. di Farmacia .

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 1306 del 12/12/2023 avente ad oggetto: “ Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 653 del 16/11/2023 ad oggetto “Atto Aziendale AORN San Pio di Benevento . Approvazione” – Presa d’atto e determinazioni”, esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato il nuovo Atto Aziendale dell’A.O.R.N. “San Pio” di Benevento;
- che con Deliberazione n. 907 del 26/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, preso atto della nota Regione Campania PG/ 2024/0377442 del 31.07/20 si è proceduto alla modifica del vigente Atto Aziendale limitatamente alle U.U.O.O. interessate, confermando contestualmente la parte non modificata del medesimo atto, già adottato con Deliberazione n. 1306 del 12/12/2023;
- che nel suindicato Atto Aziendale è prevista la U.O.C. di Farmacia all’interno del Dipartimento Dipartimento dei servizi sanitari ed organizzativi;
- che la Direzione delle Unità Operative Complesse conferisce una leadership che investe la gestione organizzativa - professionale, la gestione del personale e delle risorse materiali assegnate per la realizzazione degli obiettivi qualitativi e quantitativi prefissati;
- che l’U.O.C. di Farmacia, a seguito delle dimissioni con collocamento in quiescenza del Direttore titolare, attualmente è priva di tale figura strategica;
- che, nelle more dell’espletamento dell’Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa U.O.C. di Farmacia, indetto con Deliberazione n. 578 del 24/06/2024 e rettificato con Deliberazione n. 709 del 23/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, al fine di garantire i LEA, l’organizzazione ed il funzionamento di tutte le attività della struttura complessa, si rende necessario procedere all’individuazione di un sostituto facente funzioni;

CONSIDERATO

- che l’incarico di sostituzione per la U.O.C. di Farmacia, già conferito con Deliberazione n. 445 del 16/05/2024 per la durata di nove mesi e prorogato con Deliberazione n. 137 del 13/02/2025 per la durata di ulteriori sei mesi, è in scadenza e non è ulteriormente prorogabile;

RICHIAMATO

- l’art. 25 comma 3 par. 2 del CCNL 2019/2021 vigente, che testualmente dispone: “...la sostituzione avviene , nel caso di dirigente con incarico di direzione di struttura complessa: per il tempo necessario ad espletare le procedure di cui al DPR 484/97 ss.mm.ii, mediante attivazione di procedura selettiva espletata secondo i principi del comma 2 lett. a) e b) integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati, prioritariamente all’interno della stessa struttura, La durata dell’intero periodo di sostituzione, per ciascun dirigente sostituto, può durare fino a nove mesi, prorogabili fino ad altri sei. Non sono consentiti ulteriori atti di sostituzione relativi al medesimo dirigente sostituto adottati oltre tale termine.”

PRESO ATTO

- che, altresì, non sono consentiti ulteriori atti di sostituzione relativi al medesimo dirigente sostituto, così come indicato dall’ art. 25 comma 3 par. 2 CCNL 2019/2021;

RITENUTO

- per i suindicati motivi, di dovere procedere all'indizione dell' "Avviso Interno per il conferimento delle Funzioni Sostitutive di Direzione di Struttura Complessa, ex art. 25 CCNL 2019/2021 Area della Sanità, per la U.O.C. di Farmacia".

VISTI

- l'art 25 CCNL Area Sanità 2019/2021;
- il Regolamento per il Conferimento, Conferma e Revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità adottato con deliberazione n. 162 del 16/02/2024 e rettificato con Deliberazione n. 385 del 19/04/2024;
- l'Atto Aziendale vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO CHE non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l' U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di approvare** l'indizione dell' "Avviso Interno per il conferimento delle Funzioni Sostitutive di Direzione di Struttura Complessa, ex art. 25 CCNL 2019/2021 Area della Sanità, per la U.O.C. di Farmacia.
- **di approvare** l'allegato bando, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di disporre** la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Bandi di Concorso" per la durata di 15 giorni;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente eseguibile, per garantire la copertura delle posizioni dirigenziali vacanti.
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'estensore
Dott.ssa Valentina Consolazio

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina PINTO

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

VISTA

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **"Avviso Interno per il conferimento delle Funzioni Sostitutive di Direzione di Struttura Complessa, ex art. 25 CCNL 2019/2021 Area della Sanità, per la U.O.C. di Farmacia.**

PRESO ATTO

dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RITENUTO DI

prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa

- **di approvare** l'indizione dell' "Avviso Interno per il conferimento delle Funzioni Sostitutive di Direzione di Struttura Complessa, ex art. 25 CCNL 2019/2021 Area della Sanità, per la U.O.C. di Farmacia.
- **di approvare** l'allegato bando, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di disporre** la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Bandi di Concorso" per la durata di 15 giorni;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente eseguibile, per garantire la copertura delle posizioni dirigenziali vacanti.
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

