

**AZIENDA OSPEDALIERA**  
**"SAN PIO" - BENEVENTO**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**DEA di II Livello**

Prot. \_\_\_\_\_

In esecuzione della Deliberazione n. 623 del 15-07-2025

Visto l'art. 25 del CCNL 2019-2021 dell'Area della Sanità;

Visto l'Atto Aziendale vigente adottato con Deliberazione n. 1306 del 12.12.2023 e modificato con Deliberazione n. 907 del 26/09/2024 ;

Visto altresì il Regolamento per il Conferimento, Conferma e Revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità adottato con deliberazione n. 162 del 16.02.2024 , rettificato con Deliberazione n. 385 del 19/04/2024;

**Atteso**

che l' U.O.C. di Farmacia, allo stato è priva di Direttore Titolare si rende necessario individuare un Sostituto, vista la particolare rilevanza della Struttura.

E' INDETTO

**Avviso Interno per il conferimento delle Funzioni Sostitutive di Direzione di Struttura Complessa, ex art. 25 CCNL 2019/2021 Area della Sanità, per la U.O.C. di Farmacia .**

La sostituzione potrà avere la durata massima indicata al comma 3 par. 2 dell'art. 25 del CCNL Area Sanità 2019-2021;

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente Avviso i Dirigenti Medici dell'Azienda Ospedaliera "San Pio" con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed in possesso, ai sensi del comma 3 par. 2 dell'art. 25 del CCNL Area Sanità 2019-2021, dei seguenti requisiti:

lett. a) il dirigente medico deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 22 (Tipologie d'incarico) ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II, lett. d), con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza.

lett. b) il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 22 (Tipologie d'incarico)

integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati, prioritariamente, all'interno alla stessa struttura.

Alla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, i candidati devono allegare, a pena di esclusione, la documentazione comprovante il possesso dei sopraindicati requisiti di ammissione.

## MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, firmata e corredata da dettagliato curriculum formativo professionale e fotocopia del proprio documento di riconoscimento deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.O.R.N. "San Pio", da consegnare a mano o inviare con pec al seguente indirizzo: [protocollo@pec.ao-rummo.it](mailto:protocollo@pec.ao-rummo.it).

Il termine di presentazione delle domande **scade il 15'** giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito Aziendale, qualora detto giorno sia festivo o sabato, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato.

## DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

In particolare nella domanda gli interessati dovranno indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle responsabilità penali, per dichiarazioni mendaci previste dall'art 76 del DPR 445/2000:

- cognome e nome
- data, luogo di nascita e residenza
- titoli di studio posseduti, servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- dichiarazione del servizio prestato che evidenzia l'attuale posizione presso la UOC di appartenenza;
- indirizzo pec presso il quale deve essere, ad ogni effetto, inviata ogni necessaria comunicazione.

La domanda deve essere firmata a pena di esclusione. La firma in calce non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3 c.5 della L. 127/97.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare:

- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato, dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, che non può comunque avere valore di autocertificazione;
- elenco datato e firmato dei documenti presentati;
- le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia auto certificate;
- copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

L'U.O.C. Risorse Umane provvederà all'ammissione dei candidati;

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda procede all' esame dei titoli sulla base della valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti medici interessati sulla base dei " **Criteri di valutazione per l'affidamento di incarichi dirigenziali e per l'affidamento delle sostituzioni ex art. 25 CCNL 2019/2021 (escluso comma 1,2,)**" in allegato al Regolamento per il Conferimento, Conferma e Revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità adottato con deliberazione n. 162 del 16.02.2024 , rettificato con Deliberazione n. 385 del 19/04/2024.

La Commissione Esaminatrice dispone di 60 punti per la valutazione dei titoli di carriera e studio così suddivisi:

- Titoli di carriera:	Max punti	35
- Titoli accademici e di studio:	Max punti	5
- Pubblicazioni:	Max punti	5
- Attività professionali e formative:	Max punti	15

La Commissione, altresì, dispone:

per le Valutazioni del Collegio Tecnico ( art.57 c.2 CCNL 19/12/2019) con esito positivo di: 2 punti per ogni valutazione.

Valutazione annuale OIV( art. 57 c. 4 CCNL 19/12/2019) con esito positivo di: 0,20 punti per ogni valutazione.

Per l'attività didattica e di insegnamento espletata presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario: di laurea, di specializzazione, di perfezionamento, di master, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, attinenti all'area o disciplina anche equipollente ( incarichi conferiti ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 240/2010 ) sarà attribuito il punteggio di 0,40 per anno accademico

Nel caso di presentazione di una unica istanza la valutazione comparata dei curricula non si svolgerà.

Le dichiarazioni contenute nel curriculum non supportate da documentazione, ove prevista (pubblicazioni), o da dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, non saranno oggetto di valutazione.

Per la validità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio contenute nel curriculum e/o allo stesso accluse, occorre allegare copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità (artt. 38 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

### **ESITO DELLA SELEZIONE**

All' esito delle operazioni di valutazione, sarà redatto apposito verbale e formulata la graduatoria finale di merito in relazione all'incarico da conferire, sulla base degli esiti del curriculum formativo e professionale. Gli atti sono trasmessi, per l'approvazione, al Direttore Generale.

Il Direttore Generale, con propria deliberazione, conferisce le funzioni sostitutive di Direttore della U.O.C. di cui al presente avviso.

### **CONFERIMENTO INCARICO**

L'incarico avrà la durata di mesi nove, prorogabili fino ad altri sei, nelle more dell'espletamento delle procedure selettive per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. e fatta salva qualsiasi diversa determinazione della Direzione Strategica scaturente da una rimodulazione dell'Atto Aziendale vigente. Non sono consentiti ulteriori atti di sostituzione relativi al medesimo dirigente sostituito adottati oltre tale termine.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso sarà pubblicato e consultabile sul sito web aziendale, [http:// www.aosanpio.it](http://www.aosanpio.it) nella sezione Bandi di Concorso.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

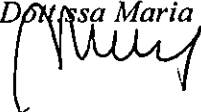
L'Azienda Ospedaliera "San Pio", in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n.196 del 30/06/03 e del GDPR (Regolamento UE n.679/2016), informa i candidati che i dati personali e sensibili acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento della procedura selettiva.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati dell'Azienda Ospedaliera appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni. I dati personali relativi alla graduatoria (ad esempio: nominativo, posizione, punteggio), così come previsto dal provvedimento di indizione dell'avviso, nonché dalle vigenti normative, saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda nonché oggetto di ogni ulteriore comunicazione/pubblicazione prevista da norme disposizioni vigenti nel tempo.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area Risorse Umane dell'A.O.R.N. "San Pio" sita in via dell'Angelo n.1 82100-Benevento tel, 0824/57556-57538.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott.ssa Maria Morgante*



**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**AL DIRETTORE GENERALE**

**A.O. R.N. SAN PIO**

Via dell'Angelo, n.1 – 82100 Benevento  
protocollo@pec.ao-rummo.it

Il/la sottoscritto/a.....residente  
in.....(provincia di.....)  
Via/Piazza.....n.....CAP.....Tel.....  
.....;

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di Selezione Interna, con valutazione comparativa dei curricula formativo e professionale, per il conferimento delle funzioni sostitutive di Direttore della U.O.C. di ....., ai sensi dell'art. 25 CCNL 2019/2021 Area dirigenze Sanitaria.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 e ss.mm.ii. concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a .....(prov. di ..... ) il.....;
2. di essere dipendente dell'Azienda Ospedaliera "San Pio" a tempo indeterminato dal.....con la qualifica di .....
3. di essere titolare di incarico di.....presso.....
4. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: .....
5. di autorizzare l'Amministrazione, per le finalità di cui al presente avviso, al trattamento dei dati personali;

Luogo e Data

(firma per esteso non autenticata)

*(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)*

N.B. - I titoli non adeguatamente documentati, secondo le modalità previste dal presente Avviso, non verranno presi in considerazione.