



**AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO**

**BENEVENTO**

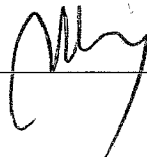
**AZIENDA OSPEDALIERA**

**"SAN PIO" - BENEVENTO**

**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Deliberazione n. 624 del 15-07-2025**

<p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore UOC Risorse Umane</b> Dott.ssa Marina Pinto</p>	<p><b>OGGETTO:</b> presa d'atto esito Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Antonella Zoccolillo, Dirigente Medico presso la UOC Ostetricia e Ginecologia.</p>
<p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"></p>

## **PROPOSTA DI DELIBERA**

**OGGETTO:** presa d'atto esito Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Antonella Zoccolillo, Dirigente Medico presso la UOC Ostetricia e Ginecologia.

**La Dott.ssa Marina Pinto in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane**

### **PREMESSO**

- che con Deliberazione n. 294 del 24.03.2025 si è proceduto alla nomina del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Antonella Zoccolillo, Dirigente Medico presso la UOC Ostetricia e Ginecologia, la quale ha chiesto riconoscimento dei benefici previsti per l'anzianità di servizio superiore a 15 anni già maturati;
- che il Collegio Tecnico, così come nominato, in data 15.04.2025 si è riunito per sottoporre a verifica l'attività svolta dal suddetto Dirigente Medico;

**PRESO ATTO** dell'esito positivo della prefata verifica da parte del Collegio Tecnico, giusto verbale trasmesso alla UOC Risorse Umane con nota prot. n. 8921 del 16.04.2025;

**PRECISATO** che per la Dott.ssa Antonella Zoccolillo l'esito positivo della verifica costituisce presupposto per il riconoscimento dell'anzianità di servizio superiore a 15 anni;

**DATO ATTO** che la valutazione della Dott.ssa Antonella Zoccolillo è avvenuta nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento Aziendale per la disciplina dell'attività del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione della dirigenza, adottato con Deliberazione n. 163 dello 16.02.2024;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **DI PRENDERE ATTO** dell'esito positivo del processo di verifica e valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dalla Dott.ssa Antonella Zoccolillo, Dirigente Medico presso la UOC Ostetricia e Ginecologia, come da verbale trasmesso alla UOC Risorse Umane con prot. n. 8921 del 16.04.2025;
- **DI PRECISARE** che per il suddetto Dirigente Medico, l'esito positivo della verifica costituisce presupposto per il riconoscimento dell'anzianità di servizio superiore a 15 anni;
- **DI DEMANDARE** all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali al presente atto;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale e alla U.O.C. proponente;
- **DI DARE** al presente atto immediata esecutività;

- **DI PRECISARE** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**L'estensore**  
Dott. Francesco Melucci

**Il Direttore UOC Risorse Umane**  
Dott.ssa Marina Pinto

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Deliberazione n. 416 dello 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente deliberazione.

**VISTA** la su esposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto:

**Presa d'atto esito Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di seconda istanza della Dott.ssa Antonella Zoccolillo, Dirigente Medico presso la UOC Ostetricia e Ginecologia.**

**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

- di tutto quanto riportato nella proposta di deliberazione;

**RITENUTO** di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**CON I PARERI FAVOREVOLI RESI**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento.

**Il Direttore Amministrativo**  
Dott.ssa Daniela Capone

**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Roberto Alfano

**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **DI PRENDERE ATTO** dell'esito positivo del processo di verifica e valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dalla Dott.ssa Antonella Zoccolillo, Dirigente Medico presso la UOC Ostetricia e Ginecologia, come da verbale trasmesso alla UOC Risorse Umane con prot. n. 8921 del 16.04.2025;
- **DI PRECISARE** che per il suddetto Dirigente Medico, l'esito positivo della verifica costituisce presupposto per il riconoscimento dell'anzianità di servizio superiore a 15 anni;
- **DI DEMANDARE** all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali al presente atto;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale e alla U.O.C. proponente;
- **DI DARE** al presente atto immediata esecutività;
- **DI PRECISARE** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**Il Direttore Generale**  
Dott.ssa Maria Morgante