



U.O.C. Provveditorato ed Economato

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 485 DEL 08/04/2025

Oggetto: **PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA "CHIAVI IN MANO" DI N. 2 COLONNE ENDOSCOPICHE DESTINATE AL P.O. RUMMO DELL'A.O. SAN PIO DI BENEVENTO. LIQUIDAZIONE INCENTIVI AI SENSI DEL REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri
Firmato digitalmente

PREMESSO

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 214 del 9/3/2023 è stata indetta la **PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA “CHIAVI IN MANO” DI N. 2 COLONNE ENDOSCOPICHE DESTINATE AL P.O. RUMMO DELLA.O. SAN PIO DI BENEVENTO, per la somma di e 490.000,00 + IVA;**

che la procedura di gara si è conclusa positivamente ed è stata aggiudicata in favore di più operatori economici, giusta Deliberazione del Direttore Generale n102 del 5/2/2025;

RILEVATO

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 204 del 27/2/2024 si è provveduto alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) per la procedura *de qua*;

che i contratti tra questa Azienda e le ditte aggiudicatarie sono stati stipulati;

VISTO

che con Deliberazione del Direttore Generale n. **637** del **08/10/2020** è stato approvato il *“Regolamento Aziendale per la costituzione e la ripartizione del Fondo Incentivante per le Funzioni Tecniche di cui all'art.113 del D. Lgs. n.50/2016 per Contratti relativi a Lavori, Servizi e Forniture”*;

che con la citata Deliberazione n. 214 del 9/3/2023, in virtù di quanto statuito col suddetto Regolamento, è stata accantonata, in conformità ai dettami dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, la cifra complessiva di € 9.310,00 come incentivo per le funzioni tecniche, pari al 1,9% di € 490.000,00 , di cui € 1862,00 quale *Fondo formazione ed investimenti* ed € 7.448,00 quale *Fondo incentivi*, di cui € 744,8 lordi, quale *quota del Fondo incentivi* da destinare alla U.O.C. Provveditorato ed Economato;

che il RUP ha positivamente accertato il corretto svolgimento delle attività di supporto amministrativo effettuate dai dipendenti in servizio presso questa UOC, relativamente alla gara in questione, nominati nella Delibera di Indizione della gara;

VISTI

l'art. 113, comma 5bis, del d.lgs. n. 50/2016 che stabilisce: *“Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”*;

l'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 36/23, che stabilisce: *“Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti...”*;

la Delibera A.N.A.C. n. 1047 del 2020, avente ad oggetto: *“Pubblicazione dei dati sui compensi concernenti gli incentivi tecnici di cui all'art. 113, d.lgs. 50/2016, al personale dipendente”*;

l'art. 11, comma 8 del Regolamento Aziendale per la costituzione e la ripartizione del Fondo Incentivante per le Funzioni Tecniche di cui all'art.113 del D. Lgs. n.50/2016 per Contratti relativi a Lavori, Servizi e Forniture, il quale recita che *“(...) il Dirigente competente ... provvederà ad adottare uno*

specifico atto per la liquidazione del fondo incentivante a favore dei dipendenti (...)";

la nota n. prot. 12812 del 11/10/2022 della UOC Risorse economiche, avente ad oggetto: "Fondo per l'innovazione - Delibera n. 637 del 08/10/2020";

RITENUTO pertanto, di poter provvedere alla liquidazione dell'importo lordo, comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione, pari ad € 744,8 **lordi**, a favore del dipendente matricola n 2684;

DICHIARATO E ATTESTATO CHE

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa;
- non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012;
- la spesa trova copertura sul competente conto di bilancio;
- il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessario per il corretto funzionamento del Servizio;

Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto dirigente

DETERMINA

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

1. di attestare in € 744,8 lordi la spesa prevista derivante dal presente atto, quale *quota del Fondo incentivi*, dichiarando che la stessa, sulla scorta dell'attività istruttoria espletata, presenta i necessari caratteri di congruità;
2. di disporre che la spesa complessiva di € 744,8 lordi sia imputata sul conto n. 2020301300 ("*Fondo funzioni tecniche*") del bilancio aziendale 2025, come da parere contabile rilasciato dall'UOC Risorse Economiche;
3. di liquidare l'importo lordo, comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione, pari ad € 744,8 in favore del dipendente matricola n.2684;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla scrivente U.O., ai dipendenti interessati, alla UOC Risorse economiche ed alla UOC Risorse umane per gli adempimenti consequenziali.

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

**Il Direttore della
U.O.C. Provveditorato ed
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta
Mercuri

Firmato digitalmente